

Załącznik nr 3 do Statutu Gdańskiej Szkoły Szermierki **Regulamin Rady Pedagogicznej**

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.
3. W zebraniach rady mogą także brać udział, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez jej przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek rady.
4. Przewodniczący statutowych organów działających w szkole lub osoba przez niego wskazana, mają prawo do przekazania istotnych informacji na posiedzeniach rady pedagogicznej, po wcześniejszym uzgodnieniu z przewodniczącym rady.
5. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej organizowane są :
 - 5.1 przed rozpoczęciem roku szkolnego,
 - 5.2 w każdym okresie, w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów,
 - 5.3 po zakończeniu rocznych zajęć oraz w miarę bieżących potrzeb,
 - 5.4 na pisemny wniosek 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
 - 5.6 Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być zwołane z inicjatywy:
 - a) przewodniczącego rady,
 - b) organu prowadzącego szkołę,
 - c) organu prowadzącego nadzór pedagogiczny.
- 6 Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły, który zobowiązany jest do:
 - 6.1 przygotowania i prowadzenia zebrania Rady Pedagogicznej
 - 6.2 powiadamiania członków Rady Pedagogicznej oraz przedstawicieli organów statutowych o terminie i porządku obrad, z tygodniowym wyprzedzeniem
 - 6.3 odczytania uchwał i wniosków z poprzedniej rady oraz omówienie ich realizacji
 - 6.4 przedstawienia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólnych wniosków wynikających ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz szczegółowych informacji związanych z planami organizacyjnymi i finansowymi szkoły
 - 6.5 zapoznawanie rady z obowiązującymi przepisami prawa związanego z działalnością szkoły

6.6 wstrzymywanie wykonania uchwał niezgodnych z przepisami prawa, o czym niezwłocznie zawiadamia organ sprawujący nadzór pedagogiczny i organ prowadzący szkołę, których decyzje są ostateczne

7 Rada Pedagogiczna:

7.1 wykonuje zadania zgodnie z rocznym planem pracy szkoły,

7.2 obraduje na zebraniach plenarnych, w komisjach lub zespołach,

7.3 obecność członków rady na jej zebraniach jest obowiązkowa,

7.4 podejmuje uchwały na zebraniach plenarnych, które obowiązują wszystkich pracowników i uczniów

7.5 podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków rady

7.6 głosuje w trybie jawnym lub tajnym nad przyjęciem uchwały rady

7.7 ustala w głosowaniu jawnym tryb głosowania nad uchwałą

7.8 powołuje stałe lub doraźne komisje,

7.9 prace komisji mogą dotyczyć wybranych zagadnień statutowej działalności rady,

7.10 pracą komisji kieruje przewodniczący powołany przez jej członków,

7.11 komisja informuje radę o wynikach swojej pracy, formułując wnioski do zatwierdzenia przez radę,

7.12 dokonując klasyfikacji i promowania uczniów może obradować w zespołach prowadzonych przez dyrekcję: klas I – III, klas IV – VIII, klas gimnazjalnych,

7.13 zatwierdza wyniki klasyfikacji i promowania uczniów.

8. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:

8.1 przygotowanie projektu statutu szkoły lub jego zmian,

8.2 opracowanie i zatwierdzenie planu pracy po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Szkoły.

8.3 okresowe oraz roczne analizowanie stanu nauczania i wychowania, zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji,

8.4 podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych po przednim zaopiniowaniu przez Radę Szkoły,

- 8.5 organizowanie wewnętrznego samokształcenia,
- 8.6 współpraca z samorządem uczniowskim i rodzicami uczniów,
- 8.7 zatwierdzanie szkolnych regulaminów.

9. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 9.1 organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych
- 9.2 projekt planu finansowego szkoły,
- 9.3 wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 9.4 propozycje dyrektora w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 9.5 kandydaturę wicedyrektora wskazaną przez dyrektora,
- 9.6 wnioski rodziców w sprawie zezwoleń na indywidualny tok nauki,
- 9.7 wnioski stowarzyszeń i organizacji w sprawie możliwości działania na terenie szkoły.

10. Rada pedagogiczna ma prawo do:

- 10.1 występowania z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie z funkcji dyrektora,
- 10.2 występowania z wnioskiem do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w szkole,
- 10.3 występowania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskiem o dokonanie oceny działalności szkoły, jej dyrektora lub nauczyciela zatrudnionego w szkole,
- 10.4 wnioskowania o powołanie rady szkoły,
- 10.5 wnioskowania o zmianę oceny z zachowania do czasu zatwierdzenia klasyfikacji.

11. Dokumentacja Rady Pedagogicznej:

- 11.1 zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane,
- 11.2 protokół sporządza się w terminie do 14 dni od daty zebrania, w segregatorze z napisem "protokoły rady pedagogicznej", który jest podstawowym dokumentem działalności rady,
- 11.3 protokół sporządza się komputerowo w wersji papierowej i na dyskietce,
- 11.4 protokół zebrania rady (każdą stroną) wraz z listą jej członków podpisuje

przewodniczący i protokolant.

11.5 członkowie rady zobowiązani są, w terminie 14 dni od sporządzenia protokołu, do zapoznania się z jego treścią i zgłoszenia ewentualnych poprawek przewodniczącemu, które zostają wprowadzone do protokołu po decyzji rady na następnym zebraniu.

11.6 protokoły przechowuje się w sekretariacie szkoły,

11.7 księgę protokołów udostępnia się nauczycielom szkoły, organowi prowadzącemu i nadzorującemu oraz innym upoważnionym osobom lub instytucjom.

12. Rada Pedagogiczna typuje swoich przedstawicieli do komisji konkursowej zgodnie z regulaminem konkursu na stanowisko dyrektora szkoły. Jeżeli konkurs nie zostanie rozstrzygnięty, rada opiniuje kandydata zaproponowanego przez organ prowadzący szkołę.

13. Organ prowadzący może powtórnie powierzyć obowiązki dyrektora urzędującemu dyrektorowi po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.

14. Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Szkoły.